



Бардакова И.И.

26.08.2022г..

ПЛАН РАБОТЫ
школьного методического объединения учителей начальных классов
на 2022/ 2023 учебный год.

Методическая тема ШМО учителей начальной школы:

«Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов к организации образовательной деятельности в начальной школе, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»

Цель работы МО :

Совершенствование педагогического мастерства в условиях государственного стандарта, путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий. Обеспечение освоения и использования наиболее эффективных приёмов, методов обучения и воспитания младших школьников на основе личностно – ориентированного обучения через освоение и внедрение современных педагогических технологий, учитывающих индивидуальный и дифференцированный подходы к обучению младших школьников.

Задачи:

- Создание оптимальных условий (правовых и организационных) для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований (нормативно-правовой базы гос.стандартов).
- Совершенствование учебно-методического и информационно-технического обеспечения УВП педагогов с учётом современных тенденций развития образования.
- Совершенствование управленческой компетенции руководителей образовательной организации.
- Повышение мотивации педагогов в росте профессионального мастерства, на получение современных знаний.
- Развитие культурно-образовательной среды в школе, открытой всем субъектам педагогической деятельности, направленной на обеспечение высокого уровня образовательной деятельности.
- Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения,

способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала.

- Создание единой системы урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленной на разностороннее развитие личности участников образовательной деятельности.

- Осуществление психолого-педагогическую поддержки слабоуспевающих учащихся.

-Расширение сферы использования информационных технологий, создание условий для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно-исследовательской деятельности, для усвоения школьниками исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым стандартом;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

Направления работы на 2022 /2023 учебный год:

Информационная деятельность:

- * Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- * Продолжить знакомство с гос.стандартами начального общего образования.

Организационная и учебно- воспитательная деятельность:

- * Заседания методического совета.
- * Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- * Отбор содержания и составление учебных программ.
- * Утверждение индивидуальных программ по предметам.
- * Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- * Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
- * Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
- * Организация и проведение предметных недель в школе.
- * Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- * Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
- * Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- * Оказывать социально – педагогическую поддержку детям группы «особого внимания», активизировать работу по профилактике безнадзорности и беспризорности, преступлений и правонарушений среди обучающихся.

* Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

Методическая деятельность:

- * Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения в начальной школе.
- * Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- * Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы
- * Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- * Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- * Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
- * Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.
- * Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.

Консультативная деятельность:

- * Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.
- * Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- * Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках гос. стандартов.

Ожидаемые результаты работы:

- * Рост качества знаний обучающихся.
- * Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

План работы по основным направлениям деятельности:

1. Информационное обеспечение. Работа с документами.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение методических рекомендаций учителями начальных классов на 2022- 2023 учебный год	август	Руководитель МО
2	Составление календарно-тематических программ по предметам, кружкам.	август	Учителя МО 1-4 классов
3	Составление текстов олимпиадных работ.	сентябрь	

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ.	Август Сентябрь	Руководитель МО Зам. директора по УВР
2	Контрольное тестирование по проверке знаний учащихся 4х классов (проверка степени готовности выпускников начальной школы к переходу в среднее звено)	в течение года	Учителя МО Учителя МО
3	Проведение и анализ итогового контроля по предметам	май	
4	Отчет об участии учащихся в школьных предметных олимпиадах.	в течение года	Руководитель МО Учителя 2-4 классов
5	Знакомство с новинками методической литературой.	в течение года	Учителя МО, библиотекарь

2. Научно-методическая и экспериментальная работа

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
1	Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение новых современных технологий, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования основных компетентностей у учащихся.	в течение года	Учителя МО
2	Взаимное посещение уроков.	в течение года	
3	Проведение открытых уроков учителей МО	в течение года	
4	Участие учителей МО в районных и областных конкурсах.	в течение года	

3. Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль

4. Работа с обучающимися

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Организация и проведение предметных олимпиад	в течение года	Учителя МО

2	Организация участия в дистанционных конкурсах, олимпиадах	в течение года	Руководитель МО
3	Организация и проведение предметной недели начальных классов	в течении года	Учителя 2-4 классов Зам. директора по УВР

Заседания МО учителей начальных классов

Заседание № 1 Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2022- 2023 учебный год

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<p>Цель: Обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2022 / 2023 учебный год, основные направления работы, проанализировать работу МО за 2021/2022 учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2021 / 2022 учебный год. 2. Утверждение графика контрольных работ для учащихся 2- 4 классов. 3. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2022- 2023 учебный год. 5. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности. 6. Рассмотрение и утверждение плана проведения методических недель в начальной школе. 7. Организация и проведение предметных олимпиад: 2 - 4 классы. 8. Контроль за обеспеченностью учебниками и за готовностью кабинетов к новому учебному году. 	<p>Август Сентябрь</p>	<p>Руководитель МО Зам. директора по УВР.</p> <p>Учителя МО</p> <p>Руководитель МО</p>

Заседание № 2 «ГОС: преемственность при переходе из начальной школы в основную школу»

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<p>Цель: Обеспечение принципа преемственности начального и основного звеньев обучения.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Принцип преемственности начального и основного звеньев обучения» 2. «Психологическая готовность первоклассников к обучению в школе. Результаты адаптации первоклассников». 	<p>октябрь</p>	<p>Учителя МО</p> <p>Руководитель МО</p>

3. Развитие читательских навыков у учащихся в рамках внеурочной деятельности.		
Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.	декабрь	Зам. директора по УВР.

Заседание № 3 Системно – деятельностный подход на уроках в начальной школе

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<p>1. Проектирование урока с позиции требований стандартов второго поколения:</p> <p>* Проектирование урока с позиции требований стандартов второго поколения.</p> <p>* Структура уроков введения нового знания в логике системно - деятельностного подхода. Дидактические цели урока. Типы уроков.</p> <p>2. Понятие универсальных учебных действий учащихся. Способы формирования УУД на уроках и во внеурочной деятельности в начальной школе.</p> <p>3. Проверка состояния преподавания НОО по ГОС - 1 класс:</p> <p>* Выступление учителей 1-го класса по освоению нового ГОС: «Психологическая готовность первоклассников к обучению в школе в условиях ГОС НОО. Результаты адаптации первоклассников».</p>	ноябрь	Руководитель МО Учителя МО Зам. директора по УВР
Входные контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов.	сентябрь	
Наблюдение за адаптацией учащихся 1 - 2 классов к УВП.	сентябрь - октябрь	
Результаты итоговых контрольных работ за 1 четверть.	октябрь	
Уточнение банка данных о способных детях и низкомотивированных детях, выделение детей для индивидуальной работы.	октябрь	Руководитель МО Зам. директора по УВР.
Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.	октябрь	Зам. директора по УВР

Проведение предметной недели	декабрь	Руководитель МО
------------------------------	---------	-----------------

Заседание № 4

Использование ИКТ в начальных классах — как одно из условий повышения качества образования

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся. 2. Здоровьесберегающие технологии на ИКТ-уроках. 3. Использование современных педагогических технологий в процессе обучения (из опыта работы).	Январь	Учителя МО Руководитель МО
Итоговые контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов за 1 полугодие.	декабрь	
Соблюдение санитарно-гигиенических норм, состояние учебных кабинетов начальных классов.	декабрь	
Результаты итоговых контрольных работ за 2 четверть.	декабрь	
Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы. Проверка дневников.	декабрь	
Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.	декабрь	Зам. директора по УВР

Заседание № 5

Инновационный подход к организации контрольно - оценочной деятельности в условиях реализации ГОС НОО

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Организация эффективной контрольно-оценочной деятельности. 2. Изучение методов педагогической диагностики в соответствии с ГОС. 3. Технология оценивания образовательных достижений учащихся начальных классов. 4. Этапы формирования действий контроля и оценки в начальной школе.	март	Учителя МО Руководитель МО
Результаты итоговых контрольных работ за 3 четверть.	март	
* Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости. * Формирование базы данных о будущих первоклассниках.	март январь	Зам. директора по УВР

Заседание № 6

Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
* Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2022-2023 учебный год. * Обсуждение плана работы и задач МО на 2023 - 2024 учебный год. * Пополнение методической копилки на электронных и бумажных носителях. * Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год. * Выполнение учебных программ. * Обеспечение УМК на новый учебный год. Организация летнего отдыха и оздоровления детей	Май	Учителя МО Руководитель МО Руководитель МО Зам. директора по УВР
Итоговые контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов за год.	май	

Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.	Май И	Зам. директора по УВР
---	----------	-----------------------

Совершенствование материально – технической базы кабинетов

Участие учителей в организации сохранности мебели, учебных пособий, ремонте закреплённых кабинетов.	В течение года	Учителя начальных классов, родители
Приобретение для кабинетов комплектов раздаточных справочных и дидактических материалов.	В течение года	Учителя начальных классов



Бардакова И.И.

26.08.2022г..

**Новопавловка гимназия орто мектебинин кыргыз тили жана адабияты
усулдук бирикмесинин 2022-2023-окуу жылына карата түзүлгөн иш планы**

№	Мөөнөтү	№	Аткарылуучу иш -чаралар	Жооптуу
1	Август	1	Кыргыз,орус класстарга кыргыз тили жана адабиятын окутуу боюнча райондук семинарга катышуу	УБнин мугалимдери
		2	2021-2022-окуу жылындагы ийгилик-жетишкендиктерди жана кетирилген кемчиликтерди белгилөө	Жусупбекова Б.М УБнин мугалимдери
		3	2022-2023-окуу жылынын иш планын карап чыгуу жана бекитүү	УБнин мугалимдери
		4	Окуу программалары боюнча талкуу,ой бөлүшүү.Усулдук колдонмолор менен таанышуу.Жаш адистер жана насаатчыларды аныктоо	УБнин мугалимдери
2	Сентябрь	1	Жаңы келген окуучуларды класстарга кабыл алуу үчүн тестирилөө өткөрүү 5-класска кирген (кыргыз,орус)класстарынын окуу техникасын,сабаттуулугун текшерүү	УБнин мугалимдери

			10-класска келген окуучулардын сабаттуулугуна кароо	
		2	15.09 чейин мугалимдердин календарлык планын карап чыгуу жана бекитүү	УБнин мугалимдери
		3	<p>А)Кыргыз тили жана адабияты бир айлыгынын иш планын түзүү жана бекитүү</p> <p>Б)Мамлекеттик тил күнүнө карата салтанаттуу кече өткөрүү</p> <p>Юбилейи 2022-2023-жылында белгилене турган акын-жазуучулардын өмүрү,чыгармачылыгына арналган иш-чараны белгилөө</p> <p>В)“Эл аралык тоолор “жылына карата класстан тышкаркы иштер</p> <p>Г)9-10-11-класстарда Долбоор менен иштөө</p> <p>Д)10-11-класстар арасында “Тилчи” конкурсу</p> <p>Тегерек стол/дебат уюштуруу</p> <p>Е)5-6-7-8-класстар арасында “Эне тилим – кымбатым” деген темада дилбаян жазуу конкурсу</p>	УБнин мугалимдери
		4	<p>Окуучуларды олимпиадага даярдоодо системалуу иш алып баруу (6-класстан баштап)</p> <p>Мектеп ичинде өткөрүлүүчү,райондук олимпиадаларга катыша турган окуучулардын тизмесин тактоо,даярдоо боюнча иш планын түзүү жана бекитүү</p>	<p>УБнин мугалимдери</p> <p>Жусупбекова Б.М</p> <p>Жылкычиева А.К</p>
		5	Начар окуган жана жөндөмдүү окуучулар менен иш алып баруу багыттарын аныктоо	УБнин мугалимдери
		6	Класстардын кыргыз тили жана адабияты китептери менен камсыз болушун тактоо	<p>Китепканачы</p> <p>УБнин мугалимдери</p>
		7	6-7-класстарда жазуу жумушу жана тестирлөө;8-9-10-11-класстарда тестирлөө жүргүзүү,эссе жазуу	УБнин мугалимдери

	1-жарым жылдык 2-жарым жылдык	8	Өз ара тажрыйба алмашуу максатында ачык сабактарды жана класстык сааттарды белгилөө	УБнин мугалимдери
		9	Көркөм окуу боюнча группа түзүү, таланттуу балдарды тартуу	УБнин мугалимдери
3	Октябрь	1	Бир айлыкты жыйынтыктоо, анализдөө	УБнин мугалимдери
		2	5-11-класстар үчүн тесстик тапшырмаларды даярдоо, папка жасоо	УБнин мугалимдери
		3	Чейректик жазуу жумуштарынын текстин даярдоо	УБнин мугалимдери
		4	Жазуу жумуштарын алуу, анализдөө	УБнин мугалимдери
		5	Журналдардын туура толтурулушу, программалык минимумдун туура аткарылышын анализдөө	Жусупбекова Б.М Жылкычиева А.К.
		6	5-11-(кыргыз, орус) класстарынын окуучуларынан тест алуу, жыйынтыгын чыгаруу, мониторинг жүргүзү	
		7	УБнин мугалимдеринин иш-кагаздарын текшерүү	Жусупбекова Б.М Жылкычиева А.К.
		8	“Окутуунун активдүү формалары жана ыкмалары” деген темада Педкеңешмеде чыгып сүйлөөгө даярдык көрүү	УБнин мугалимдери
4	Ноябрь	1	1-чейректин жыйынтыгын анализдөө	УБнин мугалимдери
		2	Мектеп ичиндеги олимпиаданы өткөрүү жана райондук олимпиадага даярдык көрүү	УБнин мугалимдери
		3	Жаш адистер менен насаатчы мугалимдердин иштерин анализдөө	УБнин мугалимдери
5	Декабрь	1	Олимпиаданын жыйынтыгын талкуулоо, жаңы багыттарды белгилөө	УБнин мугалимдери
		2	12- декабрь – Улуттук адабият күнүнө карата класстык сааттарды өткөрүү	УБнин мугалимдери

		3	Жөндөмдүү жана начар окуучулар менен жүргүзүлгөн иштердин аткарылышын көзөмөлдөө	Жылкычиева А.К.
		4	Чейректик жазуу жумуштарын алуу, мониторинг түзүү	УБнин мугалимдери
		5	5-11-класстын окуучуларынан тест алуу, жыйынтык чыгаруу, мониторинг жүргүзүү	УБнин мугалимдери
6	Январь	1	1 - жарым жылдык боюнча аткарылган иштер боюнча билдирүү даярдоо	УБнин жетекчиси
7	Февраль	1	Жаш адистерге усулдук жардам көрсөтүү, көрсөтмө куралдарын көргөзүү	УБнин мугалимдери
		2	21-февраль Бүткүл дүйнөлүк эне тил күнүнө карата “Улуттун улуулугу тилинде” аттуу иш-чара өткөрүү	УБнин мугалимдери
8	Март	1	4-чейректе аткарылуучу иш планды тактоо	УБнин мугалимдери
		2	“Нооруз” майрамына карата “Нооруз-жаз майрамы” аттуу класстык сааттарды өткөрүү	
		2	5-11-класстардын окуучуларынан жазуу ишин алуу, жыйынтыгын чыгаруу, мониторинг түзүү	УБнин мугалимдери
		3	3-чейректин жыйынтыгын анализдөө	УБнин мугалимдери
9	Апрель	1	Бүтүрүү экзамендерине карата даярдык көрүү, экзамендик бурчтарды уюштуруу	УБнин мугалимдери
		2	2022-2023-окуу жылында аткарылган иштер боюнча билдирүү жасоо	УБнин жетекчиси
10	Май	1	Жаңы окуу жылына карата жумалык саат жүктөмдөрүн болжолдуу бөлүштүрүү	УБнин жетекчиси
		2	Жаш адистердин жана насаатчылардын ишин жыйынтыктоо	УБнин мугалимдери
11	Июнь	1	5-11-класстардын окуучуларынан жазуу жумушу, тест алуу, жыйынтык чыгаруу, мониторинг жүргүзүү	УБнин мугалимдери
		2	4-чейректин, жылдык жыйынтыкты анализдөө	УБнин мугалимдери

		3	2023-2024-окуу жылына карата иш план түзүү, бекитүү	УБнин жетекчиси
--	--	---	---	-----------------



Директор Новопавловской сшг

Бардакова И.И.

26.08.2022г..

ПЛАН

работы секции русского языка и литературы в русской школе
Новопавловской школы-гимназии на 2022-2023 учебный год

№	Тематика заседаний	Дата	Ответственные
<i>Август</i>			
1	Анализ результатов итоговой аттестации по русскому языку и литературе.	26.08.	Вихарева С.Д.
2	Анализ работа МО за прошлый год		Андропова С.Н
3	Утверждение плана работы на будущий год		Вихарева С.Д.
4	Рассмотрение вопроса планирования учебного материала по четвертям		
5	Нормы оценки письменных работ, техники чтения		
<i>Сентябрь</i>			
1	Подготовка к школьной Олимпиаде. Обсуждение сроков проведения.	23.09.	Андропова С.Н.
2	Внесение поправок в распределение нагрузки среди учителей русского языка и литературы.		Все учителя
3	Проведение контрольных работ в 5 кл. о преемственности		Учителя, работающие в 5 кл.
4	Применение интернет-ресурсов на уроках русского языка с целью повышения грамотности учащихся.		Руководитель ШМО
<i>Октябрь</i>			
1	Вопрос о преемственности.	21.10.	Вихарева С.Д.
2	Состояние рабочих тетрадей уч-ся. Введение словарей, справочников.		Учителя МО
3	Проектная деятельность учащихся на уроках литературы.		Кулманбетова В.Ш. Все учителя
4	Проведение к/р за четверть. Подбор текстов, ассистентов.		
<i>Ноябрь</i>			
1	Анализ итогов успеваемости уч-ся по предмету за 1 четверть.	11.11	Вихарева С.Д.
2	Написание диктантов на медицинскую тему		Учителя МО

3	Внеурочная деятельность как средство повышения интереса к предмету.		Синдюкова А.В.
4	О преподавании русского языка в гимназических классах.		Руководитель МО
Декабрь			
1	Развитие интереса к предмету через организацию внеклассной работы	16.12.	Андропова С.Н. Другие учителя
2	Подготовка материалов к школьной Олимпиаде. Обсуждение сроков проведения.		Учителя МО
3	Подготовка к четв. контрольным работам. Обсуждение сроков и форм проведения.		Руководитель МО Учителя МО
4	Написание диктантов на медиц. тему: СПИД		Учителя МО
Январь			
1	Анализ контр. работ. Итоги успеваемости по предмету за 1 полугодие.	13.01.	Вихарева С.Д. Учителя МО
2	Подготовка к декаде русского языка, подбор наглядности, оформление коридоров, кабинетов.		Учителя МО
3	Взаимопосещение уроков. Пополнение дидактического материала.		Учителя МО
Февраль			
1	Анализ итогов Олимпиады.	17.02.	Вихарева С.Д. Учителя МО
2	Проведение декады русского языка и литературы.		
3	Пути повышения профессиональной компетентности учителей русского языка и литературы.		Андропова С.Н.
4	Написание диктантов на медицинскую тему: «Гепатит»		
5	Разное		
Март			
1	Проведение контрольных четвертных работ. Анализ.	24.03.	Руководитель МО
2	Итоги четверти		Вихарева С.Д.
3	Контроль за выполнение норм орфографического режима.		
4	Работа с текстом как форма подготовки учащихся к ИГА		Руководитель МО, Синдюкова А.В.
5	Развитие монологической речи учащихся		Учителя МО
Апрель			
1	Подготовка к переводным и выпускным экзаменам, утверждение билетов.	21.04.	Вихарева С.Д. Руководитель МО
2	Шестичасовое годовое изложение в 11кл.		Учителя
3	Четырехчасовое годовое изложение в 9кл.		Учителя
4	Изучение инструкции проведения переводных и выпускных экзаменов.		Завуч, учителя МО
Май			
1	Анализ работы секции за год. Выявление недостатков и трудностей в работе. Достигнутые успехи.	26.05	Руководитель МО
2	Составление плана работы на след. год		Вихарева С.Д.

3	Распределение нагрузки на будущий уч. год.	Учителя МО
---	--	------------



Бардакова И.И.

26.08.2022г..

ПЛАН
РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ ХИМИИ И БИОЛОГИИ
НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

№	ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ	ТЕМАТИКА ЗАСЕДАНИЙ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	Сентябрь 2022 г.	Анализ работы МО за прошлый 2021-2022 учебный год	Мукамбетова Э.Т.
		Утверждение плана работы на будущий учебный год.	Все учителя МО
		Составление календарно-тематических планов на новый учебный год	Все учителя МО
		Рассмотрение вопроса планирования учебного материала по четвертям.	Все учителя МО
2.	Октябрь 2022 г.	Подготовка к школьной олимпиаде.	Все учителя МО
		Составление и утверждение плана работы декады.	
		Составление графиков взаимопосещения, проведение срезов знаний и т.д.	
		Составление планов работ с одаренными и неуспевающими детьми	
3.	Ноябрь 2022 г.	Проведение декады МО и подведение итогов.	Все учителя
		Подведение итогов по срезам знаний в дни декады.	
		Проведение внеклассных мероприятий по предметам химии и биологии	
4	Декабрь 2022 г.	Итоги контрольных работ, тестов по химии.	Учителя химии МО
		Проведение и итоги по внутри школьной олимпиаде	
		Проведение срезов знаний по биологии в 5-8 классах	Учителя биологии МО
5	Январь 2023г.	Итоги КЗУ по предметам 1 и 2 четверти	Все учителя МО
		Проведение срезов знаний по химии в 8 классах	Учителя химии МО

		Подготовка к четвертным контрольным работам.	Все учителя МО
		Анализ работы по взаимопосещению уроков	Все учителя МО
6.	<i>Февраль 2023 г.</i>	Анализ успеваемости по предмету за 1 полугодие	Все учителя МО
		Доклад по экологическому воспитанию подрастающего поколения	Табалдиева А.А. Элчибаева А.З.
		Пополнение дидактического материала по предметам	
7.	<i>Март 2023 г.</i>	Обсуждение и обмен опытом решения задач по химии	Молдобаева М.М.
		Анализ итогов районной олимпиады	
		Текущие вопросы	
8.	<i>Апрель 2023 г.</i>	Проведение контрольных четвертных работ и тестов.	Все учителя МО
		Упражнение по решению задач по генетике	Чариева Н.А.
		Приобретение навыков по заполнению таблиц, схем по химии и биологии. Практические и лабораторные работы по предметам	
9.	<i>Май 2023 г.</i>	Выполнение программного минимума по химии и биологии	Все учителя МО
		Анализ итогов работы с одаренными и неуспевающими детьми	Все учителя МО
		Внеклассные мероприятия	
		Подготовка к переводным экзаменам	
10.	<i>Июнь 2023г.</i>	Анализ работы МО за год	Все учителя МО
		Составление учебного плана на новый учебный год.	
		Распределение учебных нагрузок на новый учебный год.	



Утверждаю

Директор Новопавловской сшг

Бардакова И.И.

26.08.2022г..

ПЛАН

работы секции физики, математики и информатики по

Новопавловской школе-гимназии на 2022-2023 учебный год.

№	Тематика заседаний	Дата	Ответственные
<i>Сентябрь</i>			
1	Анализ работы МО за 2021-2022 учебный год.	08.09.22	Томилова Г.В.
2	Утверждение плана и ознакомление с планом работы МО		Бардакова И.И.
3	Составление календарных и поурочных планов		Учителя МО
4	Обсуждение нормативных программ, методических документов, статей периодической печати.		
5	Проведение контрольных работ 5 -классов по преемственности (20-25 сентября), стартовых контрольных работ по математике 6-11 класс		
<i>Октябрь</i>			
1	Составление плана по доп. Образованию и углубленному изучению предмета	17.10.22	Учителя МО
2	Изучение в школе языка программирования Python		Жекшенбек к Гулиза
3	Составление контрольных работ за 1 четверть, проведение и подведение итогов		Учителя МО
<i>Ноябрь</i>			
1	« Разработки цифровых технологий уроков информатики»	15.11.22	Рыспаева С.С
2	Составление плана работы с одарёнными и неуспев. детьми		Учителя МО
3	Подготовка материала школьной олимпиады и её проведение		
4	Обсуждение плана для проведения декады		
<i>Декабрь</i>			
1	Взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий с последующим анализом	12.12.22	Томилова Г.В.
2	Проведение и подведение итогов декады		Учителя МО
3	Подготовка к конкурсу «Учитель года»		
4	Организация и проведение выставки работ учащихся, тетради, модели геометрических фигур и стенгазет		

5	Подготовка и проведение контрольных работ за 2 четверть		
Январь			
1	Обмен опытом между учителями	17.01.23	Учителя МО Томилова Г.В. Сыдыгалиева М.К. Вихарева С.Д.
2	Участие в конкурсе «Учитель года»		
3	Анализ результатов образовательного процесса за 1 полугодие		
4	Математикалык окутууда геометриянын элементтеринин окутулушу		
5	Проверка поурочных планов		
Февраль			
1	«Математиканы окутудагы дидактиканын методдору жана аны классификациялоо»	16.02.23	Бусурманова А.К. Учителя МО
2	Деятельность предметных каб. и пополнение их дидактическим материалом		
3	Итоги конкурса		
Март			
1	Проверка состояния рабочих тетрадей уч-ся 5-11 классов	15.03.23	Учителя МО Садыкова Б.И. Учителя МО Вихарева С.Д. Томилова Г.В.
2	«Физика сабагында окуучулардын турмун менен байланыштыруу»		
3	Проведение контрольных работ за 3 четверть		
4	Проверка поурочных планов		
Апрель			
1	Оформление уголка «Готовимся к экзаменам»	18.04.23	Учителя МО Матешова М.А.
2	«Математика сабагында логикалык ой –жугуртуучун жогорулатуу»		
Май			
1	Подготовка и проведение итоговых контрольных работ.	23.05.23	Учителя МО .Момуналиев З.Б. Учителя МО
2	«Основные тенденции современного образования»		
3	Система работы учителей по подготовке учащихся к ИГА		
Июнь			

1	Организация и проведение выпускных экзаменов	06.06.23	Томилова Г.В. Учителя МО
2	Подготовка мониторинга качества и успеваемости по предметам		
3	Анализ работы секции за год		
4	Составление планов на следующий год и распределение часов		
5	Разное		

Руководитель МО Томилова Г.В.