



Утверждаю

Директор Новопавловской СШГ

Бардакова И.И.

Организационная работа на 2022-2023 учебный год.

Сентябрь

<p>1. Праздник 1-го звонка. «День знаний».</p> <p>2. Составление списков по классам.</p> <p>3. Комплектование классов, расписание уроков, обеспеченность учебниками.</p> <p>4. Приём кл. журналов и журналов по вос.работе на утверждение.</p> <p>5. Проверка наличия календарных, тематических планов учителей предметников.</p> <p>6. Проведение консультаций на тему: «Составление календарных и тематических планов, ведение школьной документации».</p> <p>7. Провести консультации с кл. руководителями на тему: «Обязанности кл. руководителей по работе с учащимися и родительским комитетом».</p> <p>8. Проверка тетрадей, словарей по ин. языку, кыргызскому языку в начальной школе.</p> <p>9. Семинары кл. рук-лей всех классов.</p> <p>10. Посещение уроков молодых учителей.</p> <p>11. Правовое воспитание в школе.</p> <p>12. Классно-обобщающий контроль 5-х классах</p> <p>13. Совещание при директоре:</p> <p>1) «Организация работы школы»:</p> <ul style="list-style-type: none">- регулировка режимных моментов.- комплектование факультативов, кружков.- утверждение нагрузки учителей.- корректировка плана работы на учебный год.- оформление документации.- подготовка материалов отчётности.- организация обучения на дому, заочного обучения. <p>2) «Состояние работы по охране труда ТБ ПБ в школе»:</p> <ul style="list-style-type: none">- состояние охраны труда, производственной санитарии на уроках труда, физики, химии, информатики, физкультуры- итоги работы комиссии по ТБ и ПБ в школе. <p>14. Месячник правового воспитания</p>	<p>Организатор Завучи</p> <p>Администратор</p> <p>Завучи</p> <p>Завуч по у/ч</p> <p>Организатор</p> <p>Организатор</p> <p>Администрация Завучи Кл. рук.</p> <p>Пед. коллектив</p> <p>Пед. коллектив заведующие кабинетом</p>
--	--

Октябрь

<p>1. Проверка классных журналов</p> <p>2. Посещение уроков кыргызского языка в 1 - 4 классах</p>	<p>Завучи</p> <p>Завучи</p>
---	-----------------------------

<p>3. Контроль над педагогической деятельностью учителей химии, биологии.</p> <p>4. Декада биологии, химии, экологии, смотры знаний, конкурсы, открытые уроки, вечера.</p> <p>5. Организация работы столовой.</p> <p>6. Консультация для молодых учителей, методы и формы обучения, применения на современном уроке.</p> <p>7. Консультация для молодых учителей.</p> <p>8. «День учителя».</p> <p>9. Совещание при директоре: «Организация ВШК и аттестация учителей»: - комплектование комиссии по аттестации учителей. - утверждение плана работы школьной аттестационной комиссии. - утверждение планового контроля за учебно-воспитательным процессом с учётом аттестуемых учителей. - итоги стартового контроля.</p>	<p>Администрация Наставник</p> <p>Пед. коллектив</p>
--	--

Ноябрь

<p>Пед. совет: Какой урок считается современным? (методический опросник) - состояние преподавания Гос. языка в школе. - итоги успеваемости за I четверть.</p> <p>2. Творческий отчёт кл. руководителей 6-х классов по формированию кл. коллективов.</p> <p>3. Проверка состояния тетрадей по химии, биологии</p> <p>4. Учеба кл. руководителей 5 - 8-х классов.</p> <p>5. Проверка выполнения программного минимума учебного плана.</p> <p>6. Проверка наличия и состояние дневников учащихся 2 - 11-х классов.</p> <p>7. Проверка состояния книг учащихся</p> <p>8. Декада истории, географии, экономики и родиноведения, ЗОЖ.</p> <p>9. Месячник гражданского воспитания 1) 1-е итоги I четверти: - организация окончания I четверти и проведение осенних каникул.</p>	<p>Руководители М.О. Вихарева С.Д. Жусупбекова Б.М.</p> <p>Кл. руковод.</p> <p>Завучи Зав. орган.</p> <p>Завучи совета школы библиотекарь Учителя предметники</p> <p>Предметники Председатели М.О., кл. рук.</p>
<p>- анализ учебной работы за I четверть. - анализ воспитательной работы за I четверть.</p> <p>2) Качества преподавания во 2-ой ступени образования (5-8 кл):</p>	

<p>- итоги четвертных контрольных работ по математике, русскому языку, физике, химии.</p> <p>- итоги проверки документации (журналы, тетради, и дневники).</p>	
--	--

Декабрь

<p>1. Инвентаризация учебного оборудования.</p> <p>2. Декада по физике, математике, ОИВТ. Посещение уроков, внеклассных мероприятий.</p>	<p>Завуч, з./каб. Администрация</p>
<p>3. Проведение техники чтения 4-х классов, проведение контрольных работ за I полугодие.</p>	<p>Завучи</p>
<p>4. Классно-обобщающий контроль учащихся 9-х классов. Цель контроля, применение методов обучение развивающий творческую деятельность учащихся.</p>	<p>Администрация</p>
<p>5. Проверка техники чтения 1 - 3-х классов.</p>	<p>Уч. 3-х кл.</p>
<p>6. Совещание при директоре: 1) Предупреждение неуспеваемости по предметам за I полугодие: - выяснение причин неуспеваемости. - поиск путей преодоления сложившихся затруднений.</p>	<p>Учителя предметники</p>
<p>2) «Организация проведения новогодних праздников и каникул»: - организация окончания I полугодия. - организация рождественских каникул. - организация дежурства в новогодние праздники.</p>	
<p>7. Месячник нравственного воспитания</p>	

Январь

<p>1. Пед. совет: Начинающий учитель. Его профессиональные затруднения и пути их устранения. (По обмену опыта и мнений) Отчет о работе ДЮДО в школе - гимназии. Анализ успеваемости за II четверть</p>	<p>Руководители М.О. Директор Тимофеева С.Н.</p>
<p>2. Развитие ученического самоуправления.</p>	<p>Президент школы</p>
<p>3. Контроль за ведением журналов.</p>	
<p>4. Классно-обобщающий контроль 2-х классов. Цель: умственное, трудовое, эстетическое воспитание учащихся в ходе учебных занятий.</p>	
<p>5. Месячник правового воспитания (2- й тур)</p>	
<p>6. Проверка личных дел учащихся.</p>	<p>Администрация предметники</p>
<p>7. Работа с неуспевающими учащимися.</p>	
<p>8. Совещание при директоре: 1) « итоги работы школы за I полугодие»: - итоги учебной работы школы. - итоги воспитательной работы школы. - итоги контроля за учебно-воспитательной работой. - анализ выполнения учебных программ за I полугодие.</p>	<p>Пед. коллектив</p>
<p>2) «Организация методической работы в школе»:</p>	<p>Пед. коллектив</p>

<ul style="list-style-type: none"> - определение результативности и качества проведённых открытых уроков. - ход выполнения курсовой системы повышения квалификации. - роль внеклассной работы по предметам, её влияние на развитие интереса к изучаемым дисциплинам. 	
---	--

Февраль

<ol style="list-style-type: none"> 1. Декада русского языка, литературы, иностранных языков. Посещение уроков общественные смотры. 2. Классно-обобщающий контроль 8-х классов. Цель: «отношение учащихся к себе, активность, дисциплинированность, культура, поведение, культура речи 3. Работа администрации по неуспевающим. 4. Совещание при директоре: <ol style="list-style-type: none"> 1) «О подготовке к итоговой аттестации учащихся»: <ul style="list-style-type: none"> - организация повторения по предметам. - итоги классно-обобщающего контроля в 9-х и 11-х классах. 2) «Состояние работы с учащимися, требующими индивидуального подхода в обучении и воспитании»: <ul style="list-style-type: none"> - итоги работы медико-психолого-педагогического консилиума. - коррекционно - развивающая работа в классе выравнивания учащихся, имеющих отклонение в развитии - обучение по индивидуальным программам учащихся, имеющих обследование МПК. 	<p>Учителя предметники</p> <p>Пед. коллектив</p>
--	--

Март

<ol style="list-style-type: none"> 1. Конференция: «Защита докладов по проблеме»: <ul style="list-style-type: none"> - освоение развивающих технологий обучения 2. Классно-обобщающий контроль Цель: «Вооружение учащихся навыками, самоуправление, самостоятельное приобретение знаниями, работа с книгами, учебниками 3. Декада кыргызского языка, посещение уроков и мероприятие <ul style="list-style-type: none"> - учебно-воспитательная работа 7 классов 4. Личностно-ориентированное обучение в школе – гимназии (доклад) Диагностика и мониторинг качества учебно – воспитательной работы за III четверти (в сравнении) 5. Совещание при директоре: <ol style="list-style-type: none"> 1) «Качество преподавания на 1 ступени обучения»: <ul style="list-style-type: none"> - итоги административных контрольных работ по русскому языку, математике, проверка технике чтения. - итоги контроля за уроками. - анализ воспитательной работы в начальной школе. 2) «Организация обучения в условиях кабинетной 	<p>З/д по к/кл</p> <p>Пед. коллектив</p> <p>Заведующие</p>
---	--

<p>системы»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оснащённость кабинетов и использование её на уроке. - состояние ТБ и соблюдение правил и норм санитарно-гигиенического режима в кабинетах. - итоги смотра кабинетов. <p>7. Месячник поликультурного воспитания</p>	кабинетами
---	------------

Апрель

1. Производственное совещание: «подготовка школы к ремонту».	Администрация
2 Заседание методических секций с целью планирование и распределение нагрузки на следующий учебный год	з./метод, секции
3. Классно обобщающий контроль 7-х классов Цель: система письменных работ уч-ся качество их выполнения, работа над ошибками	Завуч
4. Декада эстетического воспитания, музыка, ИЗО, черчение, посещение уроков, внеклассных мероприятий	Завуч
5. Совещание при директоре: 1) «Работа школьной библиотеки» - координация плана укомплектования учебниками на будущий учебный год	Администрация
2) «Организация итоговой аттестации учащихся 9, 11-х классов»: - ход подготовки учащихся к экзаменам. - работа учителей-предметников по подготовке к итоговой аттестации. - работа кл. руководителей по подготовке к экзаменам. - проведение пробных экзаменов в 9, 11 классах и организация итогового повторения.	Пед. коллектив

Май

1. Проверка сохранности учебников 1-11 кл.	Библиотека
2. Проверка техники чтения, проведение контрольных работ в начальных классах.	
3. Утверждение экзаменационного материала	Завучи
4. Контрольные работы, лабораторные, практические работы по предметам 5-11 классов	
5. Консультация с учителями о правилах проведения итоговой аттестации.	Администрация
6. Утверждение расписания переводных и государственных экзаменов.	Завучи директор
7. Планирование учебно-воспитательной работы на новый учебный год.	
8. Классно-обобщающий контроль 9-11 кл.	
9. Составление графика отпусков.	Зам.дир. по УВР
10. Педсовет: - допуск к переводным и государственным экзаменам.	Завуч по УВР

<p>- организация летнего отдыха детей. Ремонт школы</p> <p>11. Совещание при директоре:</p> <p>1) «Работа школы в летний период»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация летней практики учащихся - трудоустройство на лето детей из малообеспеченных семей - организация летнего отдыха учащихся (организация работы ЛДП) - работа с учащимися из «группы риска» в летний период <p>2) «Организованное окончание учебного года»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - итоги учебной работы. - итоги воспитательной работы - идеи, взгляды, предложения к планированию. - организация последних дней занятий (экскурсии, сдача учебников, документации, подготовка к экзаменам) 	<p>Бардакова И.И.</p> <p>Пед. коллектив</p> <p>Пед. коллектив</p>
---	---

Июнь

<p>1. Педсовет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - результаты государственных экзаменов 9-х и 11-х классов 	<p>Бардакова И.И.</p>
---	-----------------------

Август

<p>1. Педсовет</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ учебно-воспитательной работы за прошедший год и задачи на новый уч. год 	<p>Бардакова И.И.</p> <p>Вихарева С.Д.</p>
---	--